


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета факультета

от «29» мая 2023г., протокол №5

Председатель  Митин С.Н.  
*подпись, расшифровка подписи*

«29» мая 2023г.



### ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Преддипломная практика (производственная)
Способ и форма проведения	<i>способы проведения (стационарная) формы проведения (непрерывно)</i>
Факультет	Гуманитарных наук и социальных технологий
Кафедра	Педагогика профессионального образования и социальной деятельности
Курс	4

Направление (специальность) 43.03.02 Туризм

*код направления (специальности), полное наименование*

Направленность (профиль/специализация)

Организация услуг на предприятиях индустрии туризма

*полное наименование*

Форма обучения

очная

*очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)*

Дата введения в учебный процесс УлГУ:

«1» сентября 2023 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Аникудимова Е.А.	ППОиСД	К.п.н., доцент


**СОГЛАСОВАНО**

**Заведующий выпускающей кафедрой  
педагогика профессионального  
образования и социальной деятельности**

  
*Подпись*

/ Львова Е.Н./  
*расшифровка подписи*

26 мая 2023 года

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Целями преддипломной практики** являются закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов, освоение профессиональных компетенций, сбор и обобщение полученных в ходе прохождения практики материалов с целью написания выпускной квалификационной работы.

**Задачами преддипломной практики являются:**


- приобретение опыта относительно самостоятельного профессионального общения и взаимодействия с клиентами туристского предприятия;
- изучение деятельности туристского предприятия, работая в структуре предприятия;
- приобретение профессиональных навыков работы по специальности;
  - развитие умения анализировать и оценивать собственную профессиональную деятельность и деятельность коллег;
    - совершенствование навыков самостоятельной работы.
    - совершенствование приобретенных навыков исследовательской работы и овладение методикой исследования конкретных вопросов;
- сбор материала по теме выпускной квалификационной работы.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика Б2.В.04(П), является важнейшей составляющей комплексной подготовки бакалавра туризма. Организация преддипломной практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами компетенциями в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки студента при очной форме обучения. Практика проводится в восьмом семестре. Студент должен обладать не только широкими знаниями теоретического характера, но и навыками их грамотного применения на практике.


Преддипломная практика базируется на освоении следующих дисциплин:

Основы анимации в туризме/Креативные технологии в туризме, География туризма и рекреационная география, Сервисная деятельность, Ф-в Психологический практикум, Конфликтология в туризме, Маркетинг туристского продукта, Экскурсоведение, Технологии туризма, Проектная деятельность, Профессиональный электив. Музееведение, Стандартизация и сертификация туристских услуг, Туристское страноведение, Организация рекламной компании в сфере туризма/ Связи с общественностью, Экономика предприятий туристской индустрии, Современные финансовые инструменты социального предпринимательства, Ф-в Иностранный язык в туризме, Профессиональный электив. Разрешение конфликтов в экскурсионной деятельности, Технологии туризма. Организация туристской деятельности, Управление качеством услуг в туризме, Профессиональная этика и этикет, Деловые коммуникации в сфере туризма, Туристско-рекреационное проектирование, Страхование и безопасность в туризме, Организация транспортных услуг в туризме, Технологии продаж в туризме, Организация системы гостеприимства, Бухгалтерский учет и налогообложение в туризме, Профессиональный электив. Инновационные технологии в экскурсионной деятельности, Инновации в туризме, Создание и продвижение туристского бренда, Культурно-исторические центры России/ Краеведение, Информационная безопасность в туризме, Основы финансовой деятельности в туризме, Теория экономического анализа, Нормативные правовые акты в сфере туризма, Комплексный практикум в сфере туризма, Туристские формальности, Классификация объектов туристской индустрии, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Индекс и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-1 Оказание экскурсионных услуг	<p><b>Знать:</b> - организационные основы туристской деятельности, особенности правовых и хозяйственных отношений между участниками туристской деятельности. <i>ИД-2<sub>ПК1</sub></i> Учитывает современные тенденции и опыт развития экскурсионной деятельности при составлении туристских и экскурсионных программ.</p> <p><b>уметь:</b> выделять и анализировать потребности в туристской деятельности, организовать процесс обслуживания в рамках туристских и экскурсионных программ <i>ИД-3<sub>ПК1</sub></i> Анализирует новые и действующие государственные стандарты и другие нормативные документы, направленные на организацию экскурсионной деятельности.</p> <p><b>владеть:</b> - навыками составления туристских и экскурсионных программ; <i>ИД-1<sub>ПК1</sub></i> Разрабатывает экскурсию на основе современной методологии.</p>
ПК-2 Способен к формированию туристских услуг и туристских продуктов в соответствии с требованиями потребителей	<p><b>Знать:</b> - теоретические основы и основные принципы проектирования туристских услуг, - Основы для создания туристских программ разных типов, соответствующих запросам потребителей;</p> <p><b>уметь:</b> регулировать и строить взаимоотношения с клиентами туристского предприятия; определять необходимую структуру и содержание туристских услуг и туристского продукта в соответствии с требованиями потребителей; <i>ИД-2<sub>ПК2</sub></i> Подбирает поставщиков услуг исходя из нужд и потребностей потребителей. <i>ИД-3<sub>ПК2</sub></i> Организует продажу и продвижение туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p><b>владеть:</b> <i>ИД-1<sub>ПК2</sub></i> Самостоятельно формирует различные туристские услуги и туристские продукты с учетом индивидуальных и специальных требований потребителей.</p>
ПК-3 способен к обеспечению стандартов качества и норм безопасности комплексного	<p><b>знать:</b> - требования к стандартам качества и безопасности услуг в сервисной практике; <i>ИД-1<sub>ПК3</sub></i> Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

туристского обслуживания	<p><b>уметь:</b> анализировать и оптимизировать систему организации сервиса на предприятии туризма; <i>ИД-2<sub>пкз</sub></i> Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания.</p> <p><b>владеть:</b> технологиями клиентоориентированного сервиса; <i>ИД-3<sub>пкз</sub></i> Обеспечивает соблюдение стандартов качества и норм безопасности в процессе комплексного туристского обслуживания клиентов</p>
ПК-4 способен к организации процесса обслуживания потребителей и (или) туристов	<p><b>знать:</b> структуру обслуживания с учетом природных и социальных факторов; формы и виды обслуживания потребителей и (или) туристов;</p> <p><b>уметь:</b> организовывать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов в сфере туризма; <i>ИД-1<sub>пк4</sub></i> Организует процессы качественного обслуживания потребителей и (или) туристов на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг. <i>ИД-2<sub>пк4</sub></i> Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов предприятия туристской индустрии</p> <p><b>владеть:</b> методами и технологиями организации процесса обслуживания потребителей и (или) туристов <i>ИД-3<sub>пк4</sub></i> Составляет программу обслуживания туристов <i>ИД-4<sub>пк4</sub></i> Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.</p>


#### 4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм и учебным планом вуза на 4 курсе продолжительность производственной (преддипломной) практики составляет 6 недель, проводится в 8 семестре в соответствии с графиком учебного процесса учебного плана.

Практика для студентов направлению бакалавриата 43.03.02 «Туризм» осуществляется базе образовательной организации (университет), на предприятиях туристской индустрии г. Ульяновска и в других регионах России, а также в странах ближнего и дальнего зарубежья: санаторно-курортных комплексах, гостиничных предприятиях (и других средствах размещения), предприятиях общественного питания, турфирмах (туроператоры и турагентства), торгово-развлекательные центрах, музеях, спортивных предприятиях, территориальных органах управления туристской деятельностью, специализированных маркетинговых и консалтинговых фирмах или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

#### 5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ


Объем практики	Продолжительность практики
----------------	----------------------------

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

з.е.	часы	недели
9	324	6

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Объем часов конт. актной работы обучающегося с преподавателем	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	Разъяснение целей и задач практики, получение задания на практику, демонстрация формы отчетности, закрепление мест практики в соответствии с приказом, инструктаж по технике безопасности.	36	36	общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ
2.	Основной этап проведения практики.	- Отработать навыки установления трудовой и профессиональной дисциплины и безопасности, функциональных обязанностей практиканта по месту практики: инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; ознакомление с функциональными обязанностями практиканта в местах прохождения практики. - получить целостное представление о работе туристского предприятия посредством изучения функционального взаимодействия его подразделений и связей с внешней средой; - определить проблемы и разработать предложения по улучшению деятельности предприятий туристской индустрии;	258		общий контроль, проверка выполнения заданий


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– совершенствовать практические навыки сбора, обработки и анализа информации;</li> <li>– собрать и проанализировать материал, сделать необходимые выписки из служебной документации туристского предприятия, ознакомиться с другой информацией, необходимой для выполнения выпускной квалификационной работы;</li> <li>– изучить практические методы анализа и организации работы специалистов того или иного подразделения туристского предприятия и возможности их оптимизации (совершенствования) на основе полученных теоретических знаний;</li> <li>– обобщить собранный материал, определить его достаточность и достоверность для выполнения выпускной квалификационной работы с последующим оформлением отчета по практике, в соответствии с полученным индивидуальным заданием.</li> </ul>			
3.	Заключительный (включает подведение итогов, оценку практики).	Подведение итогов практики; защита отчета о прохождении практики. Самостоятельная работа студентов по обобщению результатов практики. Подготовка отчетов по практике. Защита отчетов по практике. Аттестация студентов по итогам практики.	30		проверка дневника и отчета; защита практики
		итого	324	36	

### **7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

В процессе прохождения практики должны применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, кейс-технологии, социальные технологии, описание полученного на практике опыта в отчете по учебной практике.

Учебная практика (проектная деятельность) проводится с использованием всей совокупности условий образовательной среды Университета и производственной среды Предприятия, необходимых для формирования компетенций бакалавра по туризму. Для

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

организации практики используется собственная научно-методическая, информационная и библиотечная базы Университета, а также кабинеты, мастерские, библиотека, техническая и другая документация в подразделениях Предприятия, необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

В ходе учебной практики должен поддерживаться постоянный контакт студента с преподавателями как в форме личного диалога, так и посредством Интернет-коммуникаций. Это позволит обеспечить возможность совместного творческого обсуждения промежуточных результатов выполняемой работы, уточнить при необходимости цель, задачи и содержание заданий, обеспечивать более высокую ответственность и дисциплину студентов.

## 8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - дифференцированный зачет.

Завершающим этапом учебной практики является подведение ее итогов. При подведении итогов практики проводится анализ выполнения программы учебной практики и задания: выявление степени выполнения студентом программы учебной практики и задания, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, представление рекомендаций по их устранению.

Студент, получив замечания и рекомендации руководителя практики, после соответствующей доработки, выходит на защиту отчета о практике. Защита, как правило, проводится публично в учебной группе с презентацией результатов учебной практики и основных разделов отчета.

Студент должен предоставить дневник практики и отчет.

Требования к отчету по практике:

Составляя отчет по практике, студент оценивает результаты работы в соответствии с индивидуальным заданием и делает выводы о своей квалификации, знаниях и навыках, сформированных компетенциях.


Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- основная часть работы (возможны главы, параграфы);
- использованная литература списком (возможно);
- приложения и дополнительные материалы.

Оформление. Объем – от 5 до 15 страниц. Шрифт - Times New Roman, кегль (или размер шрифта) – 14 или 12, интервал (расстояние между строчками) – 1,5. Поля – стандартные для Microsoft Word: слева - 3 см, справа - 1,5 см, сверху и снизу – по 2 см. Отчет должен иметь сквозную нумерацию страниц. Титульный лист считается, но номер на нем не ставится.

Текст размещается с центрированием «по ширине страницы». Абзацы выделяются красной строкой с отступом в 1,5 см. Заголовок главы и параграфов пишется строчными буквами с заглавной, размещается «по ширине страницы» и с отступом красной строки. Каждая из глав начинается с новой страницы. Главы и параграфы нумеруются. После номера ставится точка. Номер параграфа включает номер соответствующей главы, отделяемый от собственного номера точкой, например: «1.3.».

Форма аттестации результатов учебной практики - « диф.зачет».

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### а) Список рекомендуемой литературы:

#### основная

1. Пивоварова, О. П. Основы научных исследований : учебное пособие / О. П. Пивоварова. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-4486-0673-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81487.html>

2. Сухов, Р. И. Организация туристской деятельности: Учебное пособие / Сухов Р.И. - Ростов-на-Дону :Южный федеральный университет, 2016. - 267 с.: ISBN 978-5-9275-2003-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/991783>

3. Организация обслуживания в туристской индустрии : учебное пособие / Ю. М. Елфимова, А. В. Трухачев, А. Г. Иволга [и др.]. — Ставрополь : Секвойя, 2021. — 73 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121680.html>

#### дополнительная

1. Колобова, А. Е. Теоретико-методологические основы и практики некоторых видов туризма : монография / А. Е. Колобова. — Саратов : Саратовский государственный технический университет, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-7433-3452-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122639.html>

2. Стахова, Л. В. Основы туризма : учебник для вузов / Л. В. Стахова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14912-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519853>

3. Производственная практика: преддипломная практика : методические указания для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Туризм» / составители О. В. Шпырня. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77961.html>


4. Киценко, Т. П. Методология, планирование и обработка результатов эксперимента в научных исследованиях : учебно-методическое пособие / Т. П. Киценко, С. В. Лахтарина, Е. В. Егорова. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020. — 70 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93862.html>

5. Организация туристской деятельности : учебно-методическое пособие / составитель Е. В. Корягина. — Сочи : СГУ, 2017. — 28 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147767> (Организация туристской деятельности : учебно-методическое пособие / составитель Е. В. Корягина. — Сочи : СГУ, 2017. — 28 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147767>

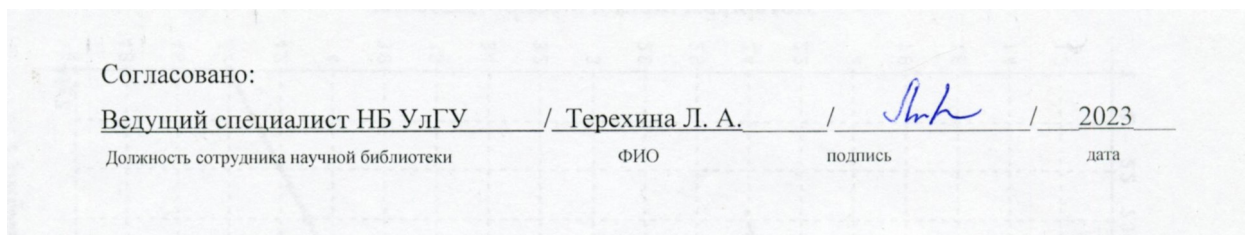
#### учебно-методическая

1. Аникудимова Е. А. Учебно-методическое пособие по организации всех видов практик обучающихся по направлению подготовки «Туризм» (бакалавриат) : учебно-методическое пособие по самостоятельной работе / Е. А. Аникудимова; УлГУ, ФГНиСТ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 590 КБ). - Текст : электронный. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/5666>



## б) Программное обеспечение

1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУЗ»
3. ОС Microsoft Windows
4. MicrosoftOffice 2016
5. «МойОфис Стандартный»

## в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.


2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) :



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.


Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

- Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

- Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

- Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

- В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики		

работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами по всем видам практик предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик

  
подпись

к.п.н., доцент

должность

Аникудимова Е.А.

ФИО

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину	Подпись	Дата